

Số: 46 /KH-TB

Tân Bình, ngày 11 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH KIỂM TRA GIỮA HỌC KỲ II NĂM HỌC 2020-2021

Căn cứ Công văn số 3333/GDDT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020 – 2021;

Căn cứ kế hoạch số 221/KH-TB ngày 13 tháng 10 năm 2020 của Trường Trung học cơ sở Tân Bình về Kế hoạch Giáo dục năm học 2020 - 2021,

Trường Trung học cơ sở (THCS) Tân Bình tổ chức kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2020-2021 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Công tác tổ chức

Trường xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, ban hành quyết định thành lập hội đồng ra đề, in sao đề, coi và chấm kiểm tra giữa học kỳ.

Tổ chức bảo quản đề kiểm tra theo chế độ bảo mật, tủ đựng đề kiểm tra có niêm phong.

2. Nội dung ôn tập

Từ tuần 01 đến tuần 08 của học kỳ II theo khung chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

3. Tổ chức kiểm tra

Trường tổ chức kiểm tra giữa học kỳ theo hình thức tự luận các môn: Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Công nghệ (K6,7,8). Các môn còn lại kiểm tra theo hình thức thực hành tại lớp theo thời khóa biểu.

Nhóm trưởng ra đề các môn theo công văn hướng dẫn của Sở GDĐT:

Đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề, đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục quy định.

Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

4. Thời gian thực hiện

4.1. Thời gian thực hiện ngân hàng đề

- Tổ trưởng, nhóm trưởng thống nhất phân công giáo viên soạn ngân hàng đề dựa trên ma trận, đặc tả của đề, đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục quy định, có kèm theo đáp án.

- Thời hạn giáo viên nộp ngân hàng đề về mail (phamhongdung1610@gmail.com) để Phó Hiệu trưởng duyệt đề: **thứ ba ngày 16/3/2021**

4.2. Thời gian in sao đề: từ ngày 18/3/2021 đến ngày 20/3/2021

4.3. Thời gian kiểm tra: Từ 22/3/2021 đến ngày 03/4/2021

5. Thời gian làm bài các môn

- Ngữ văn: 90 phút.
- Toán: 60 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút.

6. Hình thức đề kiểm tra

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.

- Thực hiện biên soạn 02 đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp theo chương trình chuẩn.

- Đề kiểm tra thực hiện theo hình thức tự luận.

- Riêng đối với môn ngoại ngữ, thực hiện như sau:

Môn Tiếng Anh:

Đề có trắc nghiệm khách quan, tự luận (không có kiểm tra phần nghe). Đề kiểm tra gồm có các phần sau:

- + Từ vựng: trắc nghiệm;
- + Ngữ pháp: trắc nghiệm;
- + Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false);
- + Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).

7. Một số lưu ý:

- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT và công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; Thiết kế ma trận đề đủ 4 cấp độ khi biên soạn đề và nội dung kiểm tra phải bảo đảm sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình; Chú ý tăng cường các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

- Giáo viên tham gia công tác kiểm tra nghiêm túc, cán bộ quản lý lưu trữ hồ sơ đầy đủ, đúng quy định.

- Các nhóm lập Biên bản thống nhất thang điểm chấm bài từng môn trong tổ nhóm chuyên môn và thông qua lãnh đạo nhà trường trước khi thực hiện.

- Tổ chức chấm, trả bài kiểm tra đảm bảo tính khách quan và chính xác.
- Đối với môn Địa lý khối 6, 7, 8, 9 học sinh được sử dụng tập Bản đồ.

II. LỊCH KIỂM TRA

1. Đối với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh kiểm tra tập trung theo lịch sau:
*Khối 9 + 6 (Buổi sáng); Khối 7 + 8 (Buổi chiều)

Ngày kiểm tra	Môn	Thời gian làm bài	Giờ làm bài
Thứ Hai 29/3/2021	Ngữ văn	90 phút	Tiết SHDC+SHCN
Thứ Tư 31/3/2021	Tiếng Anh	45 phút	Tiết 1
Thứ Sáu 02/4/2021	Toán	60 phút	Tiết 1+15p (tiết 2)

**Giáo viên có tiết dạy trùng với lịch kiểm tra sẽ tham gia công tác coi kiểm tra.*

2. Đối với các môn còn lại:

- Kiểm tra từ ngày 22/3/2021 đến ngày 03/4/2021 (thực hiện trong giờ học bộ môn)

III. THỰC HIỆN BÁO CÁO

Sau khi kết thúc kiểm tra, trường gửi báo cáo, thống kê, file đề và hướng dẫn chấm các môn kiểm tra về Sở GDĐT.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra giữa Học kỳ II năm học 2020-2021, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng quy chế. Sau thời gian kiểm tra giữa học kỳ, giáo viên tiếp tục tổ chức giảng dạy, học tập bình thường để hoàn tất chương trình và thực hiện kiểm tra cuối học kỳ II theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT, Hồ sơ KT HK.

KT-HIỆU TRƯỞNG
PHÓ-HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
TÂN BÌNH
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
MÃNH LỘ

Phạm Thị Hồng Dung